***„Menza Pure Tiszaföldvár” online felületre történő regisztrációhoz és étkezési térítési díj átutalásos fizetéséhez***

Kérjük olvashatóan töltse ki!

sorsz.:……………..

**MEGÁLLAPODÁS**

amely, létrejött egyrészről **Tiszaföldvár Város Önkormányzat** ( 5430 Tiszaföldvár, Bajcsy Zs. út 2) mint közétkeztetést szolgáltató,

Szolgáltató adószáma: 15733043-2-16

Szolgáltató bankszámlaszáma: 11745176-15410168-00000000

Közétkeztetést biztosító intézmény neve: ……………………………………………………………

Közétkeztetést biztosító intézmény címe: ……………………………………………………………

**másrészről (szülő, törvényes képviselő)**

Név: …………………………………………………………………………………………………………………

Szül.hely,idő: …………………………………………………………………………………………………………………

Anyja neve: …………………………………………………………………………………………………………………

Lakcím: …………………………………………………………………………………………………………………

Telefonszám: …………………………………………………………………………………………………………………

E-mail cím(kérjük olvashatóan):…………………………………………………………………………………………………….

Bankszámlaszám(3\*8 jegyű szám):………………………………………………………………………………………………..

**mint kiskorú gyermek**

Név: …………………………………………………………………………………………………………………

Szül.hely,idő: …………………………………………………………………………………………………………………

Anyja neve: …………………………………………………………………………………………………………………

Lakcím: …………………………………………………………………………………………………………………

Intézmény, csoport: …………………………………………………………………………………………………………………

**Étkezés típusa:** 3x-i étkezés: tízórai, ebéd, uzsonna

**Térítési díj fizetési kedvezménye, indoka**:\* ……………………………………………………………………………………………….

*A teljes térítési díjat fizetők húzzák ki ezt a sort!*

\*Általános iskola: 100% a Gyvt.21/B.§ alapján ( Gyvt.nyilatkozat)

Minden megállapodás kötelező melléklete a kedvezményre jogosító dokumentumok másolata, ennek hiányában a szerződés benyújtása nem lehetséges!

**Diéta, allergia \*\* (ha van), igazolás:** ………………………………………………………………………………………………………

\*\*(szakorvosi igazolás a szerződés mellékletét kell képezze!)

törvényes képviselője között ( a továbbiakban: Igénybe vevő, Szolgáltató és Igénybevevő a továbbiakban együttesen: Szerződő felek) a gyermek(ek) által intézményben igénybe **vett étkezési szolgáltatás díjának ( a továbbiakban térítési díj) átutalásos megfizetése** feltételeiről az alábbiak szerint.

1. Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy Tiszaföldvár Város Önkormányzat által az iskolai közétkeztetésben nyújtott étkezési szolgáltatások térítés ellenében vehetők igénybe. A térítés díja a mindenkor érvényes helyi önkormányzati rendeletben szabályozott, a szülő által fizetendő nyersanyagnorma+ ÁFA.
2. A *Szolgáltató* rögzíti, hogy a térítési díj megfizetése a szülő számlavezető pénzintézetén keresztül átutalással történik. Az étkezés megrendelés/lemondás intézése és a <https://tiszafoldvar.eny.hu> felülethez történő hozzáférés a regisztrációt követően és jelen szerződés mindkét fél által aláírását, illetve a szolgáltatóhoz történő benyújtását követően lehetséges.
3. **Belépés (regisztráció)**
4. Az alkalmazás nem rendelkezik nyílt regisztrációval, ezért a belépéshez Megállapodás kötése szükséges a Szolgáltató felek között. A mindkét fél részéről aláírt Megállapodás alapján a *Szolgáltató* beállítja az *Igénybevevő* által megadott e-mail címet. Ezt követően lesz lehetősége az *Igénybevevőnek* (szülőnek) bejelentkezni a <https://tiszafoldvar.eny.hu> oldalon. A megadott email címnek működőnek kell lennie, mert ezen keresztül tartjuk a kapcsolatot az *Igénybevevővel*, többek között erre küldik a belépéshez szükséges jelszavakat.
5. *Igénybevevő* első belépése előtt az ÁSZF-ben leírtakat el kell fogadnia. Az ÁSZF-ről csak akkor léphet tovább és használhatja az alkalmazást, ha előtte azt elfogadta. Az ÁSZF későbbiekben bármikor elérhető és megtekinthető a menüből.
6. Ha ugyanaz az email cím több étkező (gyereknél) is be van állítva, úgy ilyen esetben a bejelentkezés után az *Igénybevevő* az összes, hozzá rendelt étkező gyermeket és adatait láthatja.
7. A <https://tiszafoldvar.eny.hu> oldalra történő belépés után az oldal használatához segítséget a Súgó menüpont alatt talál.
8. Az aktuális hónap 15-ig aláírt és az intézménybe leadott jelen megállapodás alapján az e-mail címek regisztrálása az aktuális hónap végéig megtörténik, így **a következő hónap 1. napjától van lehetőségük a belépésre**. A regisztrációról nem kapnak külön email értesítést. Amennyiben több gyermeke van, akik *különböző intézménybe* járnak, akkor minden érintett intézményben (ahová gyermeke jár) külön szerződést kell kötnie és ez alapján regisztrálhat. Ügyeljen arra, hogy ugyanazt az e-mail címet adja meg minden gyermekre vonatkozóan!
9. Ha nem gmail-es a megállapodásban megadott email címe, vagy nem kívánja használni a Google fiókkal történő bejelentkezést, úgy „Jelszó emlékeztető” funkció segítségével kérhet magának jelszót, aminek segítségével az itt lévő bejelentkező űrlapon beléphet.
10. Fontos, hogy az oldalon engedélyezve legyenek a felbukkanó ablakok!
11. **Megrendelés, lemondás**
12. A https://tiszafoldvar.eny.hu oldalon az adott hónapra megrendelt, illetve a következő hónapra megrendelhető összes étkezési nap megjelenik, még abban az esetben is, ha az adott hónap egyes napjai tanítás nélküli munkanapok. A munkaszüneti napok, ünnepnapok inaktívak, azokra a megrendelés nem lehetséges.
13. Egy napra egy adag étel megrendelése vagy lemondása lehetséges (ha előtte volt megrendelés).
14. Minden változásnál feltétlenül szükséges a **„mentés**”! Amennyiben nem történik „mentés”, a megrendelés és a lemondás is elvész, visszaáll az eredeti állapot.
15. **A reggel 8:30 óra előtt rögzített lemondás másnaptól érvényesíthető, késedelmes lemondás esetén a rendszer csak harmadnaptól engedélyezi az étkezés lemondását.**
16. Az elkészült számláról a Felhasználó/szülő a megadott email címre értesítést fog kapni a fizetendő összeggel.
17. Átutalással történő fizetés esetén a *Szolgáltató* bankszámlájára (számla neve: „Tiszaföldvár Város Önkormányzat”, számlaszám: 11745176-15410168-00000000) történő beérkezést vesszük

figyelembe. Az utaláskor a „**Közlemény” rovatba** **feltétlenül írja be**: gyermeke nevét, a fizetendő számla számát és az intézmény kezdőbetűjét ( pl.: Kovács Sára ……./ 2020/…….., **K, Ó, H** (Kossuth Lajos Általános Iskola, Ószőlői Általános Iskola, Homoki Általános Iskola)

1. Jelen szerződés aláírásával az Igénybevevő vállalja, hogy a **térítési díjat** a szerződés hatályba lépését követően **kizárólag átutalással** a Szolgáltató bankszámlájára történő beérkezéssel **minden hónap 20. napjáig teljesíti.**
2. Ha adott hónap 20. napjáig fizetés nem történik, úgy *Igénybevevőnek* kell gondoskodnia gyermeke étkezéséről abban a hónapban, amelyre a vonatkozóan a fizetés elmaradt.
3. A megrendelés a https://tiszafoldvar.eny.hu felületen szereplő, és az intézmény által meghatározott munkanapokra, a gyermek (ek) hez berögzített étkezési típusra történik. Amennyiben az étkezési típus megváltoztatását kéri a szülő, azt megteheti az erre a célra rendszeresített és kitöltött *nyomtatványon*, vagy az intézményben alkalmazott módon. ( E-mail - jelen megállapodásban szereplő e-mail címről – küldve, vagy a kitöltött nyomtatványt az intézményben leadva.
4. Kérelem letölthető a https:// tiszafoldvar.hu/doks/menza/kerelem.pdf címről. A kérelem leadásának időpontja a befizetést megelőző hónap 20. napja (amennyiben az hétvégére esik, az azt követő első munkanap), így az új étkezési típus a következő ebédfizetésben szereplő hónaptól lesz érvényes.
5. Átutalás során, **a számlán/értesítésben szereplő pontos összeget** kell átutalni.
6. A térítési díj két egymást követő alkalommal történő késedelmes megfizetése esetén a Szolgáltató három hónapig terjedő időtartamra felfüggesztheti az *Igénybevevő* rendszerhasználati jogosultságát, amely időtartam alatt a térítési díj megfizetése a Polgármesteri Hivatalban személyesen történhet, készpénzes befizetéssel. A készpénz befizetési lehetőségeiről, időpontjáról az Igénybevevő köteles a Polgármesteri Hivatal ügyintézőjétől előzetesen tájékozódni.
7. A tiszafoldvar.eny.hu szülői felületére történő belépés után*, Igénybevevő* láthatja az addig megrendelt és a következő hónapra megrendelhető összes étkezési napot, még abban az esetben is, ha az adott hónap egyes napjai munkaszüneti/ ünnep/ nevelési- vagy tanítás nélküli napok. A munkaszüneti/ünnepnapokra étkezés megrendelése nem lehetséges.
8. A szolgáltatások igénybevételére vonatkozó napi változtatásokat az *Igénybevevő* **a változással érintett napot megelőző munkanap legkésőbb 8:30 óráig köteles jelenteni** az erre a célra is alkalmas felületen, amennyiben ott valamilyen okból nem tudja, úgy a Polgármesteri Hivatal ügyintézőjénél a szokásos és alkalmazott módon (kérjük a lemondási lehetőségeiről tájékozódjon a Polgármesteri Hivatal ügyintézőjénél).
9. A lemondott étkezések térítési díja a befizetések folyamán jóváírásra kerül. Amennyiben Igénybe vevő gyermeke eltávozik az intézményből, úgy a még be nem számított lemondása(i) visszafizetésre kerül(nek). Az intézményből távozott gyermek adatai törlésre kerülnek.
10. Amennyiben a gyermek bármiféle kedvezményre jogosult, úgy ezek az igazolások a jelen szerződés mellékletét képezik. Az igazolások érvényességének lejárata előtt az Igénybevevőnek kell gondoskodnia az új igazolás intézéséről és benyújtásáról, ellenkező esetben a kedvezmény megszűnik.
11. Jelen szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal indoklás nélkül írásban mondhatja fel.
12. Jelen szerződés aláírásával az *Igénybevevő* hozzájárul ahhoz, hogy gyermeke, illetve saját fent megadott személyes adatait a *Szolgáltató*, mint adatkezelő az étkezések szervezése, a gyermek étkezési jogosultságának ellenőrzése, a számlázási rendszer működtetése, illetve statisztikai célból a mindenkori jogszabályi előírásoknak, különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011.évi CXII.törvény ( a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek megfelelően, a lehető legnagyobb körültekintéssel, bizalmasan kezelje. A Szolgáltató adatfeldolgozót vesz igénybe.
13. Jelen szerződés aláírásával az *Igénybevevő* hozzájárul ahhoz, hogy *Szolgáltató* a fent megjelölt személyes adatokat Tiszaföldvár Város Önkormányzat étkezéssel foglalkozó munkatársainak adatfeldolgozás céljából átadja.
14. A személyes adatok kezelésével kapcsolatban az érintetteket Infotv.14-19.§, illetve 21.§ szakaszaiban biztosított jogok illetik meg. Az érintettek az adatkezelés során őket ért esetleges jogsérelmek kivizsgálását az Infotv. 22.§ szakasza szerint bíróságtól kérhetik.
15. Jelen szerződés hatálybalépésének időpontja: a megállapodás mindkét fél részéről történő aláírását, valamint az adott intézménybe történő benyújtását követő munkanap.
16. *Alulírott a szerződő felek jelen szerződést elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, saját kezűleg, jóváhagyólag írják alá.*

…………………………………………………………… ……………………………………………………………..

Szolgáltató Igénybevevő (szülő)

Tiszaföldvár, 20…… ……….hó ………nap

(szülő tölti ki)

A szerződés kötelező mellékletei:

* kedvezmények esetében a kedvezmények igazolására szolgáló dokumentumok
* több gyermekes adatlap ( ha több gyermeke is étkezik ugyanabban az intézményben)
* diétás étkezés esetén szakorvosi igazolás

Tiszaföldvár, 20….. ……..hó ………nap …………………………………………………………….

(benyújtás dátuma, intézmény tölti ki) gazdasági ügyintéző